
	Formación avanzada					1 / 2
	Dpto. Técnico					
	Creado: 12/04/2016	Modif.: 12/04/2016	Impreso: 12/04/2016	Gesden	Vers. G5	

- Editor de textos:
 - ✓ *Creación de plantillas.
 - ✓ Impresión desde cartas.
 - ✓ Impresión desde listado (pacientes, recalls, citas, etc...).
- Recalls:
 - ✓ *Configuración "Motivos de recall".
 - ✓ *Configuración "Resultados de recall".
 - ✓ Recalls en paciente.
 - ✓ Seguimiento deuda/presupuesto.
- Gestión Recalls – CRM:
- Gestión de pendientes:
- Administración Facturas/Recibos:
 - ✓ Búsqueda de documento.
 - ✓ Impresión copia.
 - ✓ Abono de documento.
 - ✓ Listado.
- Almacén de clínica:
 - ✓ *Creación del catálogo de productos.
 - ✓ *Creación del proveedor.
 - ✓ *Asociación contrato proveedor/productos/precios.
 - ✓ Stock y regularizaciones.
- Pedidos al proveedor:
 - ✓ Creación de propuesta.
 - ✓ Pedido al proveedor.
 - ✓ Recepción del producto.
 - ✓ Reclamaciones o devoluciones de productos.
- Movimientos de Almacén
 - ✓ Entradas/Salidas manuales
 - ✓ Movimientos entre almacenes
- Inventario
 - ✓ *Configuración periodicidades de inventario
 - ✓ Generación de plantilla de inventario
 - ✓ Regularización de stock de producto
- Facturas de proveedores
 - ✓ Introducción de la factura del proveedor
 - ✓ Facturas bloqueadas/contabilizadas

	Formación avanzada					2 / 2
	Dpto. Técnico					
	Creado: 12/04/2016	Modif.: 12/04/2016	Impreso: 12/04/2016	Gesden	Vers. G5	

- Gastos
 - ✓ *Configuración “Concepto de gasto”
 - ✓ Introducción de factura de gasto
 - ✓ Detalle de factura (con o sin desglose detallado)
 - ✓ Imputación gastos de colaboradores
 - ✓ Pago de la factura
 - ✓ Listado de Gastos
- Laboratorios Protésicos
 - ✓ *Gestión de Trabajos de prótesis y actividades
 - ✓ *Asociación de tratamientos con trabajos de prótesis
 - ✓ *Creación de laboratorios protésicos
 - ✓ *Asignación de contratos con laboratorios/trabajos asociados/precios
 - ✓ Generación de envío a protésico desde Historial
 - ✓ Asociación trabajo al envío
 - ✓ Detalle de actividades del trabajo.
- Factura de Protésicos
 - ✓ Introducción de la factura del laboratorio
 - ✓ Facturas bloqueadas/contabilizadas
- Referidores/Procedencias
- Arqueo de caja:
 - ✓ *Creación de Cajas/Turno
 - ✓ *Creación de Caja Fuerte
 - ✓ *Creación de Datafonos
 - ✓ Apertura de Caja
 - ✓ Entrada de caja/salida de caja
 - ✓ Arqueo de Caja
 - ✓ Salida a banco/caja fuerte
 - ✓ Cierre de Caja
 - ✓ Impresión de informe de caja
- Comisiones colaboradores
 - ✓ *Gestión de cuadro médico
 - ✓ *Creación de modelo retributivo
 - ✓ *Tipos de liquidación/gastos
 - ✓ *Contrato General por porcentaje fijo
 - ✓ *Contrato por porcentaje sobre comisión
 - ✓ *Detalle de porcentaje por tratamiento/tarifa

**En azul las partes referentes a configuración*